**Российская Федерация**

**Кемеровская область**

**Беловский муниципальный район**

**администрация Беловского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 сентября 2018 г. № 403

с.Вишневка

Беловский район

Об утверждении Положения

о муниципальных программах Беловского муниципального района

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 21.02.2013 № 58 «Об утверждении Положения о государственных программах Кемеровской области», постановлением администрации Беловского муниципального района от 06.06.2016 № 148 «Об утверждении плана подготовки документов стратегического планирования Беловского муниципального района, предусмотренных Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»:

1. Утвердить Положение о муниципальных программах Беловского муниципального района согласно Приложению к постановлению.

2. Директорам муниципальных программ Беловского муниципального района в процессе разработки и реализации муниципальных программ руководствоваться настоящим Положением.

3.Признать утратившим силу постановление администрации Беловского муниципального района от 21.11.2016 № 306 «Об утверждении Положения о муниципальных программах Беловского муниципального района».

4. Начальнику отдела информационных технологий А.Е.Кетову обеспечить обнародование настоящего постановления путем размещения на официальном сайте администрации Беловского муниципального района.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике А.С Рубцову.

6. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава района В.А. Астафьев

Приложение к постановлению

администрации Беловского

муниципального района

от 12 сентября 2018 г. № 403

**Положение о муниципальных программах**

**Беловского муниципального района**

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет последовательность, порядок разработки, утверждения (одобрения) и содержание муниципальных программ Беловского муниципального района, а также осуществления контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

Муниципальная программа Беловского муниципального района (далее - муниципальная программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования в определенной сфере деятельности, отнесенной к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и/или исполнению переданных отдельных государственных полномочий.

Муниципальные программы (проекты муниципальных программ) являются одним из документов, на которых основывается составление проектов бюджетов муниципальных образований.

Муниципальные программы принимаются и выполняются в целях эффективного достижения целей и решения задач социально-экономического развития Беловского муниципального района, сформулированных в наиболее важных программно-плановых документах муниципального образования (стратегии, концепции и программах социально-экономического развития, отраслевых стратегиях и концепциях).

Подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – комплекс взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Цель муниципальной программы – планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат, обеспечивающий реализацию одного или нескольких приоритетных направлений муниципальной политики посредством реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Задача муниципальной программы – планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Основное мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи.

Мероприятие муниципальной программы - действия, направленные на решение соответствующей задачи.

Целевой показатель (индикатор) муниципальной программы - количественный (качественный) показатель результативности реализации программы, отражающий степень достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Участники муниципальной программы – директор, ответственный исполнитель муниципальной программы и исполнители муниципальной программы.

Директор муниципальной программы - заместитель главы Беловского муниципального района по курируемым сферам деятельности.

Ответственный исполнитель муниципальной программы - один из исполнителей муниципальной программы, ответственный за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, назначенный директором муниципальной программы.

Исполнитель муниципальной программы – исполнительно-распорядительный, исполнительный орган местного самоуправления Беловского муниципального района.

Эффективность муниципальной программы – синергетический (мультипликативный) эффект, учитывающий экономическую, социальную, экологическую и иную эффективность, полученную в результате реализации муниципальной программы.

Эффективность использования средств местного бюджета - достижение заданных значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием наименьшего объема средств муниципального бюджета или достижение наилучших значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием заданного объема средств местного бюджета.

* 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает регистрацию муниципальных программ в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования» и осуществляет внесение отчетных сведений с момента принятия муниципальных программ в Федеральной информационной системе стратегического планирования (фактических значений целевых показателей, сведений о финансовом обеспечении и отчетов о ходе реализации).

2. Горизонт планирования

2.1. Муниципальная программа должна разрабатываться на среднесрочный период (от 3 до 6 лет) или на долгосрочный период (свыше 6 лет) и утверждаться постановлением администрации Беловского муниципального района. Срок реализации муниципальной программы должен быть ориентирован на срок реализации приоритетов социально-экономической политики Беловского муниципального района.

3. Порядок разработки и утверждения (одобрения) муниципальной программы.

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании [перечня](consultantplus://offline/ref=F3D026A4866A6F21E9A4DB65D43DA5A1A6E8C01600864F7D4D469764F82698666846D56166754814VBR8E) муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации Беловского муниципального района.

Проект перечня муниципальных программ формируется отделом экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района совместно с финансовым управлением по Беловскому району с учетом предложений исполнительно-распорядительных, исполнительных органов местного самоуправления Беловского муниципального района.

Перечень муниципальных программ содержит:

* наименование муниципальной программы;
* директора муниципальной программы;
* ответственного исполнителя муниципальной программы и исполнителей муниципальной программы;
* срок действия программы.

3.2. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы с учетом Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области, законов Кемеровской области, правовых актов Губернатора Кемеровской области, Коллегии Администрации Кемеровской области, муниципальных нормативных правовых актов.

3.3. Проекты новых муниципальных программ подлежат процедуре общественного обсуждения в соответствии с Порядком общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Беловского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Беловского муниципального района от 30.08.2017 № 223.

3.4. В состав муниципальной программы могут включаться подпрограммы, направленные на решение конкретных задач, определенных в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы и основные мероприятия осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. Подпрограммы должны быть направлены на решение одной или нескольких задач муниципальной программы.

Мероприятия муниципальной программы в обязательном порядке должны быть увязаны с целевыми показателями (индикаторами).

Подпрограмма должна являться неотъемлемой частью муниципальной программы, а не формироваться как самостоятельный документ, и использоваться в качестве механизма управления муниципальной программой.

3.5. Основные параметры муниципальной программы рекомендуется согласовывать со значениями показателей прогноза социально-экономического развития Беловского муниципального района на среднесрочный период.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы рекомендуется использовать для оценки результативности деятельности администрации Беловского муниципального района, профессиональной служебной деятельности должностных лиц администрации Беловского муниципального района, исполнительно-распорядительных, исполнительных органов местного самоуправления Беловского муниципального района, являющихся ответственными исполнителями и исполнителями муниципальных программ (подпрограмм).

Оценку планируемой эффективности муниципальной программы рекомендуется проводить ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществлять в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие на территории Беловского муниципального района.

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) достижение значений, запланированных на период реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также выполнение мероприятий в установленные сроки.

3.6. Проект муниципальной программы, изменения в муниципальную программу рекомендуется согласовывать с ответственным исполнителем, исполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

4. Срок разработки и утверждения (одобрения) муниципальной программы

4.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы в срок до 1 сентября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района проект муниципальной программы, предлагаемый к реализации начиная с очередного финансового года, в случае в случае увеличения срока реализации ранее утвержденной муниципальной программы - проект изменений муниципальной программы.

4.2. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу в случае увеличения срока ее реализации утверждаются постановлением администрации Беловского муниципального района в срок до 1 ноября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду.

4.3. Утверждённые муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета народных депутатов Беловского муниципального района о бюджете Беловского муниципального района, о внесении изменений в бюджет Беловского муниципального района в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. Работу по внесению изменений в ранее утвержденные муниципальные программы организует директор муниципальной программы.

4.5. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, относящиеся к текущему финансовому году, подлежат утверждению в срок до 31 декабря текущего финансового года.

Внесение в ранее утвержденные муниципальные программы изменений, относящихся к периоду, предшествующему текущему финансовому году, не допускается.

4.6.Проекты муниципальных программ направляются ответственным исполнителем в контрольно-ревизионный отдел Беловского муниципального района для проведения финансово-экономической экспертизы.

5. Содержание муниципальной программы

Муниципальная программа должна включать следующие ключевые разделы, подразделы:

5.1. Титульный лист муниципальной программы. Наименование программы (полное и в случае необходимости сокращенное).

На титульном листе по центру крупным шрифтом указывается полное официальное наименование программы. В правом верхнем углу менее крупным шрифтом указываются реквизиты постановления администрации Беловского муниципального района, которым утверждена муниципальная программа (вид акта, наименование утвердившего органа, дата и номер).

5.2. Паспорт муниципальной программы.

Паспорт муниципальной программы оформляется в табличной форме, и является неотъемлемой частью муниципальной программы (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

Паспорт муниципальной программы должен включать следующие разделы:

- полное наименование муниципальной программы;

- директор муниципальной программ;

- ответственный исполнитель муниципальной программы;

- исполнители муниципальной программы;

- перечень подпрограмм;

- цели муниципальной программы;

- задачи муниципальной программы;

- целевые индикаторы и показатели муниципальной программы;

- этапы и сроки реализации муниципальной программы;

- ресурсное обеспечение муниципальной программы;

- ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

5.3. Характеристика сферы (области) реализации муниципальной программы, описание основных проблем в данной сфере (области) и перспективы развития.

В данном разделе представляется краткое описание основных результатов развития Беловского муниципального района в сфере (области) реализации муниципальной программы, действующих проблем и сформировавшихся тенденций в рассматриваемой сфере (области) развития Беловского муниципального района. Используются результаты анализа развития не менее чем за 3-5 последних лет. Помимо качественных оценок и выводов должны быть представлены значения наиболее важных количественных показателей, характеризующих данную сферу (область) развития Беловского муниципального района. Количественные показатели могут приводиться как в тексте, так и в табличной форме. В данном разделе приводится описание перспектив развития Беловского муниципального района в сфере (области) реализации муниципальной программы. В рамках описания перспектив развития могут приводиться значения прогнозных показателей, характеризующих данную сферу (область) развития Беловского муниципального района.

5.4. Цели и задачи реализации муниципальной программы.

В разделе приводится формулировка главной (основной) цели муниципальной программы и вытекающих из ее смысла и содержания нескольких целей муниципальной программы. В качестве цели реализации муниципальной программы выступает состояние экономики, социальной сферы, иной области (направления) развития Беловского муниципального района, которое определяется в качестве ориентира деятельности ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы и характеризуется количественными и(или) качественными показателями.

После формулировки цели (целей) приводятся формулировки задач, решение которых позволит достичь поставленных целей.

В качестве задачи выступает комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками программы в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей муниципальной программы.

5.5. Перечень мероприятий муниципальной программы.

В разделе приводятся формулировки всех мероприятий, предусмотренных муниципальной программой. Если мероприятий много, то они группируются, и распределяются по нескольким разделам. Критериями осуществления такой группировки является содержание и направленность мероприятий на достижение поставленных целей и решение задач муниципальной программы.

Если формулировка мероприятия носит общий характер, то после нее излагается его краткое содержание (сущность мероприятия, описание того, в чем оно заключается). В преамбуле указывается, на сколько разделов распределены мероприятия программы.

5.6. Нормативно-правовое обеспечение муниципальной программы.

В данном разделе приводится описание того, каким образом будет реализовываться муниципальная программа с точки зрения ее правовой обоснованности и поддержки.

В начальной части раздела должно быть указано на то, что реализация муниципальной программы осуществляется на основе законодательной и нормативной правовой базы Российской Федерации, Кемеровской области и администрации Беловского муниципального района.

В содержании раздела приводятся наименования законодательных (в случаях, когда реализация муниципальной программы требует принятия и/либо корректировки законов) и иных нормативных правовых актов, которые должны быть приняты и/или откорректированы для обеспечения успешной реализации муниципальной программы. По каждому такому акту приводится информация о его основных положениях, ответственном исполнителе (исполнителях) и сроках принятия. Общие сведения о нормативном правовом обеспечении реализации муниципальной программы оформляются в виде текста. Информация о необходимых для реализации муниципальной программы законодательных и иных нормативных правовых актов, которые должны быть разработаны и утверждены и/или откорректированы, оформляется в виде таблицы. В таблицу включаются данные о виде нормативных правовых актов, его основных положениях, ответственных за разработку (корректировку), сроках утверждения.

5.7. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств:

5.7.1. Местного бюджета;

5.7.2. Иных не запрещенных законодательством источников финансирования:

- федерального бюджета;

- областного бюджета;

- внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований из местного бюджета на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждаются решением Совета народных депутатов Беловского муниципального района о бюджете Беловского муниципального района, о внесении изменений в бюджет Беловского муниципального района.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

В случае если сведения о финансировании муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, периодов, подпрограмм и источников финансирования являются очень объемными, то они оформляются в форме отдельной таблицы и выносятся в состав приложения (приложений) к программе.

Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы оформляются по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы устанавливаются в соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 15.02.2013 № 138-р «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Кемеровской области», утвержденными отраслевыми «дорожными картами» и иными параметрами, обеспечивающими достижение поставленных целей в соответствующей сфере деятельности.

5.8. Механизм реализации муниципальной программы.

В разделе указывается, что муниципальная программа реализуется путем выполнения предусмотренных мероприятий. Перечень мероприятий приводится в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения.

В разделе указывается, как участвуют в реализации муниципальной программы ее ответственный исполнитель, исполнители и иные участники. В содержании раздела указывается, какая структура органа местного самоуправления администрации Беловского муниципального района осуществляет общее руководство реализацией программы.

В разделе представляются сведения о том, какие структуры осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы. Указывается, в какой мере они несут ответственность за своевременное и качественное исполнение программных мероприятий, целевое и эффективное использование средств бюджета и иных ресурсов, выделяемых на их реализацию.

5.9. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации муниципальной программы.

В разделе указываются формулировки показателей и их количественные значения на конец последнего года реализации муниципальной программы. Под результатом реализации муниципальной программы в данном случае понимается ожидаемое (запланированное, прогнозируемое) состояние экономики, социальной сферы, иной области развития Беловского муниципального района, которое характеризуется количественными и/или качественными показателями. В зависимости от специфики муниципальной программы здесь также могут дополнительно указываться значения показателей на конец каждого года и этапа реализации муниципальной программы. В отдельных случаях в зависимости от специфики муниципальной программы в данном разделе могут дополнительно приводиться показатели с качественными значениями.

В разделе также приводится методика оценки эффективности реализации муниципальной программы, подготовленная на основе общей методики (Приложение № 7 к настоящему Положению) с учетом специфики соответствующей муниципальной программы (если такая специфика имеется).

Под эффективностью понимается оценочная характеристика результатов реализации муниципальной программы, отражающая степень достижения поставленных целей или задач. В разделе указываются показатели, значения которых позволяют сделать вывод об эффективности реализации муниципальной программы. Значения показателей эффективности приводятся по годам, а также, возможно, по этапам (если они предусмотрены) реализации муниципальной программы. Рекомендуется использовать не менее 3-х показателей эффективности.

5.10. Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы

В разделе указывается то, какие структуры и каким образом осуществляют мониторинг и контроль за ходом выполнения муниципальной программы.

Под мониторингом и контролем муниципальной программы понимается деятельность исполнителя и/или других уполномоченных органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий и организаций по комплексной оценке хода, результатов и итогов реализации муниципальной программы, а также по оценке взаимодействия ее ответственного исполнителя, исполнителей и участников в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития Беловского муниципального района.

В разделе приводится информация о том, какова периодичность и структура отчетов о ходе реализации муниципальной программы. Указываются структуры (органы местного самоуправления, муниципальные учреждения), которые осуществляют мониторинг и контроль реализации муниципальной программы.

5.11. Приложения к муниципальной программе.

В качестве приложений к муниципальной программе выступают дополнительные материалы, в которых раскрываются отдельные аспекты реализации муниципальной программы, требующие конкретизации и детализации. Приложения к программе должны облегчать процессы управления, мониторинга и контроля реализации муниципальной программы.

В состав приложений может входить план реализации муниципальной программы, в котором содержится информация, представленная в различных разделах муниципальной программы. План реализации оформляется в табличной форме, и содержит информацию о мероприятиях муниципальной программы. При необходимости основные мероприятия могут разделяться на более детализированную информацию. Здесь могут формулироваться мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия, и мероприятия, реализуемые в рамках отдельных этапов и подпрограмм (если они предусмотрены). План реализации содержит сведения о наименовании мероприятий, их исполнителях, сроках выполнения, используемых ресурсах с разбивкой по годам и ожидаемых результатах.

Помимо плана реализации в состав приложений могут входить данные об основных показателях муниципальной программы. Данные об основных показателях муниципальной программы оформляются в табличной форме. В таблице указываются формулировки показателей и их количественные значения по всем годам реализации муниципальной программы.

При необходимости муниципальная программа может дополняться иными приложениями.

6. Мониторинг и контроль за ходом реализации муниципальной программы

6.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет директор муниципальной программы.

Директор муниципальной программы несет ответственность за достижение значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, эффективное использование выделяемых на её реализацию финансовых ресурсов, координацию разработки, исполнение муниципальной программы.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет глава Беловского муниципального района.

6.2. В целях обеспечения мониторинга реализации муниципальных программ ответственные исполнители муниципальной программы до 20-го числа месяца, следующего за первым, вторым, третьим отчетными кварталами, и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляют в отдел экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района:

- отчет об использовании ассигнований муниципального бюджета на реализацию муниципальной программы по форме согласно № 4 к настоящему Положению, а также пояснительную записку с анализом отклонений.

6.3. Ответственные исполнители муниципальной программы ежегодно в срок до 1 марта, следующего за отчетным годом, представляют в отдел экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района отчет о реализации муниципальной программы, в состав которого входит:

6.3.1. Отчет об объеме финансовых ресурсов муниципальной программы за отчётный год согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.3.2. Отчет о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы за отчётный год в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) за отчетный год по сравнению с плановым годом.

6.3.3. Расчет оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год согласно приложению № 7 к настоящему Положению, с предложениями по дальнейшей ее реализации.

6.3.4. Пояснительная записка, содержащая:

сведения о достижении заявленных целей и решении поставленных задач муниципальной программы;

причины отклонения фактического расходования денежных средств от плановых значений в разрезе мероприятий муниципальной программы;

информацию о проделанной работе в рамках реализации каждого мероприятия муниципальной программы;

конкретные результаты, достигнутые за отчетный год по каждому мероприятию муниципальной программы;

причины и последствия нереализованных (реализованных не в полной мере) мероприятий муниципальной программы.

6.4. Отчет о реализации муниципальной программы представляется в отдел экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района в электронном виде и на бумажном носителе за подписью директора муниципальной программы.

6.5.Отдел экономического анализа и прогнозирования развития территории администрации Беловского муниципального района на основании представленных отчетов о реализации муниципальных программ готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ и направляет главе Беловского муниципального района не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

6.6. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации Беловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом.

Приложение № 1

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

**Паспорт**

**муниципальной программы Беловского муниципального района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского муниципального района)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела паспорта программы | Пояснение по заполнению формы |
| 1 | Полное наименование муниципальной программы | Указывается полное наименование программы, включающее годы ее реализации |
| 2 | Директор муниципальной программы | Указывается заместитель главы района по курируемым сферам деятельности |
| 3 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Указывается исполнительно-распорядительный, исполнительный орган местного самоуправления Беловского муниципального района, ответственный за реализацию муниципальной программы |
| 4 | Исполнители муниципальной программы | Указываются исполнительно-распорядительный, исполнительный орган (органы) местного самоуправления Беловского муниципального района, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации, являющиеся соисполнителями реализации программы |
| 5 | Перечень подпрограмм | В случаях, если муниципальная программа содержит подпрограммы, указываются их наименования. Если не содержит, то дается указание на это |
| 6 | Цели муниципальной программы | Приводятся формулировки целей муниципальной программы. При этом под целью понимается состояние экономики, социальной сферы, другой области развития Беловского муниципального района, которое определяется в качестве ориентира деятельности и характеризуется количественными и(или) качественными показателями.  Пример формулировки цели: «Повышение качества и доступности услуг общего образования для населения Беловского муниципального района» |
| 7 | Задачи муниципальной программы | Приводятся формулировки задач муниципальной программы. При этом под задачей понимается комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей муниципальной программы.  Пример формулировки задачи: «Содействие развитию системы дошкольного образования в Беловском муниципальном районе» |
| 8 | Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Приводятся наименования показателей и индикаторов муниципальной программы, с помощью которых можно оценить ход реализации муниципальной программы. При этом под показателями и индикаторами понимаются выраженные числом характеристики каких-либо свойств объектов, процессов или решений, предусмотренных положениями муниципальной программы. Значения показателей и индикаторов характеризуют степень достижения целей, решения задач и выполнения мер, предусмотренных муниципальной программой |
| 9 | Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Указываются годы реализации муниципальной программы и их разбивка на этапы (если этапы предусмотрены). Если разбивка на этапы не предусмотрена, то приводятся только годы реализации муниципальной программы, и указывается, что программа реализуется в один этап |
| 10 | Ресурсное обеспечение программы | Приводятся данные о видах, источниках и параметрах ресурсов, используемых для реализации муниципальной программы, включая объемы финансирования (в т.ч. объемы бюджетных ассигнований), с распределением по годам реализации муниципальной программы, источникам финансирования и подпрограммам (если таковые предусмотрены) |
| 11 | Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Приводятся формулировки показателей и их количественных значений на конец последнего года реализации муниципальной программы. При этом под результатами понимается ожидаемое состояние экономики, социальной сферы, другой области развития Беловского муниципального района, которое характеризуется количественными и(или) качественными показателями. Могут дополнительно указываться значения показателей на конец каждого года и этапа реализации программы. В отдельных случаях в зависимости от специфики муниципальной программы могут дополнительно приводиться показатели с качественными значениями |

Приложение № 2

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Беловского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского муниципального района)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | | |
| 1-й год | … | … | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма [\*\*](#Par488) | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1. | Основное мероприятие [\*\*\*](#Par489) | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Мероприятие | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

--------------------------------

\* Строки указываются и заполняются при наличии источников.

\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии подпрограмм в рамках муниципальной программы.

\*\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии основных мероприятий в рамках муниципальной программы.

Приложение № 3

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

Сведения о планируемых значениях целевых показателей

(индикаторов) муниципальной программы

Беловского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского муниципального района)

(по годам реализации муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | | |
| 1-й год | … | … | ... [\*](#Par558) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма [\*\*](#Par559) | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Основное мероприятие [\*\*\*](#Par560) | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Мероприятие | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |

--------------------------------

\* В случае увеличения периода реализации муниципальной программы значение целевого показателя (индикатора) указывается на каждый год в отдельной графе.

\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии подпрограмм в рамках муниципальной программы Беловского муниципального района.

\*\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии основных мероприятий в рамках муниципальной программы Беловского муниципального района.

Приложение № 4

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

Отчет

об использовании ассигнований бюджета Беловского муниципального района

на реализацию муниципальной программы Беловского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского муниципального района)

за январь - \_20 года

(ежеквартально нарастающим итогом с начала года)

**тыс. руб**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Источник финансирования | Лимит ассигно­ваний  на 20\_ год | Профинан­сировано за  январь-  20 года | Освоено за  январь-\_  20 года | Степень и результаты выполнения программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | «Повышение безопасности дорожного движения на территории Беловского муниципального района» | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма [\*\*](#Par488) | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1. | Основное мероприятие [\*\*\*](#Par489) | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Мероприятие | Всего |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

--------------------------------

\* Строки указываются и заполняются при наличии источников.

\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии подпрограмм в рамках муниципальной программы.

\*\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии основных мероприятий в рамках муниципальной программы.

Директор муниципальной программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

телефон:

Приложение № 5

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

в формате Excel

Отчет

об объеме финансовых ресурсов

муниципальной программы Беловского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского

муниципального района)

за 20\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Беловского муниципального района, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Источник финансирования | Код целевой статьи расходов | Код цели [\*](#Par973) | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | | |
| сводная бюджетная роспись, план года | кассовое исполнение | возврат неиспользованных бюджетных средств отчетного года в текущем году [\*\*](#Par974) | процент исполнения плана (графа 6 –графа 7)/ графа 5\*100% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма [\*\*\*\*](#Par977) | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие [\*\*\*\*\*](#Par978) | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные не запрещенные законодательством источники: [\*](#Par486) |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |

\* Заполняется применительно к графе 7.

\*\* Указываются не использованные по состоянию на 31 декабря отчетного года бюджетные средства и возвращенные в доход бюджета в текущем финансовом году.

\*\*\* Строки указываются и заполняются при наличии источников.

\*\*\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии подпрограмм в рамках муниципальной программы Беловского муниципального района.

\*\*\*\*\* Позиция указывается и заполняется при наличии основных мероприятий подпрограмм в рамках муниципальной программы Беловского муниципального района.

Директор муниципальной программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

телефон

Приложение № 6

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

в формате Excel

Отчет

о достижении значений целевых показателей (индикаторов)

программы Беловского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы Беловского

муниципального района)

за 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения  целевого показателя (индикатора) | | | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора)на конец отчетного года (при наличии) |
| фактическое исполнение за год, предшествующий отчетному | отчетный год | | | |
| план | факт (при наличии) | % к предшествующему году | % к плану |
| Муниципальная программа,  подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор муниципальной программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

телефон:

Приложение № 7

к Положению о муниципальных

программах Беловского

муниципального района

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности мероприятий (подпрограмм), входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

***Эффективность реализации муниципальной программы***, состоящей из мероприятий (подпрограмм), определяется как оценка эффективности реализации каждого мероприятия (подпрограммы), входящего в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм).

***Результативность*** определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации мероприятий (подпрограмм).

Для оценки результативности мероприятий (подпрограмм) должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности мероприятий (подпрограмм) определяется по формулам:



где:

 - индекс результативности мероприятий (подпрограмм);

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формуле:

 - в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

 - в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

 - достигнутый результат целевого значения показателя;

 - плановый результат целевого значения показателя;

 - весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего мероприятие (подпрограмму). Вес показателя рассчитывается по формуле:



где:

N - общее число показателей, характеризующих выполнение мероприятий (подпрограммы).

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм) к планируемым затратам мероприятий (подпрограмм).

Эффективность подпрограмм определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) определяется по формуле:



где:

 - индекс эффективности мероприятий (подпрограмм);

 - объем фактического совокупного финансирования мероприятий (подпрограмм);

 - индекс результативности мероприятий (подпрограмм);

- объем запланированного совокупного финансирования мероприятий (подпрограмм).



По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации мероприятий (подпрограмм):

наименование индикатора - индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) ;

диапазоны значений, характеризующие эффективность мероприятий (подпрограмм), перечислены ниже.

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): высокий уровень эффективности.

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): запланированный уровень эффективности.

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): неэффективная.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам года.

Оценка эффективности реализации муниципальных программ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера) | Отчетный год | | Индекс результативности | Индекс эффективности | Рейтинг |
| План | Факт |  |  |  |
| Муниципальная программа 1 | |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1.1. |  |  |  |  |  |

Дополнительно к пояснительной записке прилагается сводный рейтинг оценки эффективности реализации всех муниципальных программ за отчетный период.